ด่วนที่สุด บันทึกข้อความ

งบกองทุนส่งเสริมและพัฒนากิจกรรมนักศึกษา

ส่วนราชการ งานบริหารทั่วไป (งานพัสดุ) สำนักงานพัฒนานักศึกษ โทร. 1098

ที่ อว. 0604.4.1/ 3444 **วันที่** - 7 ส.ค. 2566

เรื่อง รายงานขอซื้อ/จ้างทำพัสดุ ประเภท ค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ และเบิกจ่ายเงิน โดยวิธีเฉพาะเจาะจงตาม พรบ. มาตรา 56(2) (ข) และ ระเบียบฯ ข้อ 79

(1) **เรียน** รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์

ด้วย ชมรมต้นกล้า มีความจำเป็นต้องจัดหาพัสดุเพื่อ โครงการสัปดาห์วันวิทยาศาสตร์รอบรู้ชมรมต้นกล้า

หมวดรายจ่าย ค่าใช้สอย แหล่งเงิน เงินรายได้ ต้องการใช้วัสดุในวันที่ 9 สิงหาคม 2566 หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ ใช้เกณฑ์ราคา

ลำดับ	ชื่อและรายละเอียดของพัสดุ	หน่วยนับ	จำนวนหน่วย	วงเงินที่จะซื้อหรือจ้าง		ราคากลางของพัสดุที่จะซื้อหรือจ้าง	
				ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน (บาท)	ราคาต่อหน่วย	แหล่งที่มา
1	ค่าไวนิลโครงการ พร้อมโครง X -Stand ขนาด 60*160 เมตร	ชุด	1.00	750.00	750.00	750.00	สืบราคา
	**********						
	(-เจ็ดร้อยห้าสิบบาทถ้วน-)		รวม 1	รายการ	750.00		

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณา และขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการ/ผู้ตรวจรับพัสดุ ดังนี้

1. นางอมร วิชัยวงศ์ ประธาน/ผู้ตรวจรับพัสดุ
2. ********** กรรมการ
3. กรรมการ

ลงชื่อ เจ้าหน้าที่

(นางสาวจันทร์จิรา กาฬบุตร) - 7 ส.ค. 2566

(2) เรียน รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์

ตรวจสอบแล้วถูกต้องตามระเบียบฯ แล้ว เห็นควรให้ดำเนินการจัดหาพัสดุ แต่งตั้งคณะกรรมการ/ผู้ตรวจรับพัสดุ และใช้เกณฑ์ราคาคัดเลือกข้อเสนอ

ลงชื่อ หัวหน้าเจ้าหน้าที่

(นายรัชชนนท์ แกะมา)

(3) ขออนุมัติหลักการลำดับที่ 444.1/66 เรียน ผู้อำนวยการ

ลงชื่อ เจ้าหน้าที่การเงิน

(นางสุชาฎา ไกรพันธ์)

(4) เห็นชอบให้ดำเนินการและแต่งตั้งคณะกรรมการ/ผู้ตรวจรับพัสดุตามเสนอ

ลงชื่อ

(นางสาวจรวยพร แสนทวีสุข)

รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์

ปฏิบัติราชการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

วันที่ 8 ส.ค. 66

(5) เรียน หัวหน้าเจ้าหน้าที่

ได้ดำเนินการเจรจาตกลงราคากับผู้ขาย/ผู้รับจ้างแล้ว เห็นควรจัดซื้อจัดจ้าง ดังนี้

รายการที่	จากผู้ขาย/ผู้รับจ้าง	เป็นเงิน(บาท)
1	ร้าน จีเอ็ม มิลตีไฟล์	750.00
	******	

ลงชื่อ เจ้าหน้าที่ รวมเงินทั้งสิ้น 750.00

(นางสาวจันทร์จิรา กาฬบุตร)

(6) ☐ เผยแพร่ประกาศผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างแล้ว

☐ เห็นชอบ ลงนามตามข้อตกลงที่แนบมาพร้อมนี้

☐ เห็นชอบ ไม่ต้องทำข้อตกลง เนื่องจากราคาไม่เกินหนึ่งแสนบาท

☑ ประกาศผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างรายไตรมาส 4 ข้อ 31

ลงชื่อ หัวหน้าเจ้าหน้าที่

(นายรัชชนนท์ แกะมา)

(7) ที่ อว 0604.4.1/ 4365 ลงวันที่ 3 ก.ค. 2566

เรียน รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์

พร้อมนี้ได้แนบรายละเอียดการจัดซื้อ/จ้าง ซึ่งได้ดำเนินการตามระเบียบฯเสร็จเรียบร้อยแล้ว จึงเรียนมาเพื่อรับทราบผลการตรวจรับพัสดุ และอนุมัติเบิกจ่ายเงิน

จำนวน 750 บาท เพื่อชำระแก่เจ้าหนี้ต่อไป

ลงชื่อ หัวหน้าเจ้าหน้าที่

(นายรัชชนนท์ แกะมา)

(8) เรียน รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์

ได้ตรวจหลักฐานขอเบิกถูกต้อง ตามระเบียบฯ แล้ว เห็นควรเบิกจ่ายเงินให้กับเจ้าหนี้ต่อไป

ขออนุมัติเบิกจ่ายลำดับที่

ลงชื่อ เจ้าหน้าที่การเงิน

(นางสุชาฎา ไกรพันธ์)

วันที่

(9) ทราบและอนุมัติเบิกจ่ายเงินตามเสนอ

ลงชื่อ

(นางสาวจรวยพร แสนทวีสุข)

รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์

ปฏิบัติราชการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

วันที่