

ชื่อโครงการ

รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ (TOR)

จัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน

ลำดับ	รายการ	จำนวน	รายละเอียดคุณสมบัติเฉพาะ	หมายเหตุ
1	เก้าอี้สำนักงาน	10 ตัว	<p>1. หลักการและเหตุผล/ความเป็นมา</p> <p>สำนักงานเลขาธิการ คณะศิลปศาสตร์ เป็นหน่วยงานสนับสนุนการเรียนการสอน ดังนั้น จึงจำเป็นต้องมีอุปกรณ์เพื่อช่วยในการปฏิบัติงานในด้านต่าง ๆ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ</p> <p>2. วัตถุประสงค์</p> <p>เพื่อทดแทนครุภัณฑ์ที่ชำรุดภายในห้องพักอาจารย์ และห้องสำนักงาน</p> <p>3. คุณสมบัติผู้ซื้อข้อเสนอ</p> <p>1. มีความสามารถตามกฎหมาย</p> <p>2. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย</p> <p>3. ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ</p> <p>4. ไม่เป็นบุคคลที่อยู่ระหว่างการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศหรือขายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง</p> <p>5. ไม่เป็นบุคคลที่ถูกระงับใบบัญชีรายชื่อผู้ทำงาน และได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นส่วนหนึ่งผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้อำนวยการในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย</p> <p>6. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้าง และกรรมการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา</p> <p>7. เป็นนิติบุคคลหรือบุคคลธรรมดาผู้มีอาชีพผลิตดังกล่าว</p>	



ลำดับ	รายการ	จำนวน	หมายเหตุ
			รายละเอียดคุณสมบัติเฉพาะ
			8. ไม่เป็นผู้สูบบุหรี่หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมรับขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละสิทธิความคุ้มกันเช่นนั้น
			9. ผู้เสนอราคาต้องผ่านการคัดเลือกผู้คุณสมบัติเบื้องต้นในการซื้อหรือจ้างของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี
			4. ขอบเขตของงาน
			4.1 เป็นเก้าอี้สำหรับใช้งานในสำนักงาน ชนิดมีพนักพิง มีความแข็งแรง เหมาะสมกับการใช้งานทั่วไป โดยออกแบบให้รองรับสรีระของผู้ใช้งานในลักษณะการนั่งทำงาน
			4.2 เก้าอี้มีความกว้างไม่น้อยกว่า 55 เซนติเมตร ความลึกไม่น้อยกว่า 55 เซนติเมตร และความสูงรวมไม่น้อยกว่า 100 เซนติเมตร
			4.3 เบาะนั่งและพนักพิงบุด้วยวัสดุรองรับ เช่น ฟองน้ำ หรือวัสดุอื่นที่มีคุณสมบัติยืดหยุ่นและคืนตัวได้ดี และหุ้มด้วยหนังสังเคราะห์ เช่น โพลียูรีเทน (Polyurethane: PU) หรือวัสดุอื่นที่มีคุณสมบัติเทียบเท่าหรือดีกว่า มีความทนทาน ไม่ฉีกขาดหรือหลุดลอกง่าย และสามารถทำความสะอาดได้
			4.4 โครงสร้างเก้าอี้ผลิตจากโลหะ หรือวัสดุที่มีความแข็งแรงเทียบเท่าหรือดีกว่า ผ่านการเคลือบผิวเพื่อป้องกันสนิมและการกัดกร่อน และสามารถรองรับการใช้งานได้อย่างมั่นคง
			4.5 ฐานเก้าอี้เป็นแบบรองรับน้ำหนักที่มั่นคง เช่น แบบขาโคโรนเหล็ก หรือรูปแบบอื่นที่มีคุณสมบัติเทียบเท่า สามารถรองรับน้ำหนักผู้ใช้งานได้ไม่น้อยกว่า 100 กิโลกรัม
			4.6 ปลายขาเก้าอี้ต้องมีวัสดุรองรับ เช่น ยาง หรือวัสดุอื่นที่ช่วยป้องกันการกระแทกและป้องกันพื้นเป็นรอย
			4.7 กรณีเป็นเก้าอี้แบบมีล้อ ล้อต้องสามารถเคลื่อนที่แต่ละวง แข็งแรง ทนทาน และไม่ก่อให้เกิดความเสียหายต่อพื้นผิว
			4.8 น้ำหนักของเก้าอี้ทั้งตัวไม่น้อยกว่า 10 กิโลกรัม
			4.9 สินค้าต้องเป็นของใหม่ ไม่เคยผ่านการใช้งานมาก่อน
			4.10 ผลิตจากโรงงานที่มีมาตรฐานอุตสาหกรรม หรือมีระบบควบคุมคุณภาพที่เชื่อถือได้
			4.11 ผู้ขายต้องเป็นผู้รับผิดชอบในการขนส่งและติดตั้ง ณ สถานที่หน่วยงานที่กำหนด
			4.12 รับประกันสินค้าและอุปกรณ์ทุกชิ้นไม่น้อยกว่า 1 ปี โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายในการซ่อมแซมหรือเปลี่ยน พร้อมมีเอกสารรับประกันแสดง



มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี
มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

ลำดับ	รายการ	จำนวน	รายละเอียดคุณสมบัติเฉพาะ	หมายเหตุ
			5. กำหนดเวลาส่งมอบ ภายใน 45 วัน	
			6. หลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ หลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือก โดยใช้เกณฑ์ราคา	
			7. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร 57,000.-บาท (ห้าหมื่นเจ็ดพันบาทถ้วน)	
			8. งานและภาระการจ่ายเงิน จ่ายเงินเต็มจำนวนเมื่อส่งมอบครบถ้วน ถูกต้อง	
			9. อัตราค่าปรับ	
			10. เงื่อนไขอื่น ๆ	



รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ (TOR)

ชื่อโครงการ จิตซอคูร์กัณฐ์สำนักงาน

ลำดับ	รายการ	จำนวน	รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ	หมายเหตุ
1	เก้าอี้สำนักงาน	35 ตัว	<p>1. หลักการและเหตุผล/ความเป็นมา สำนักงานเลขานุการ คณะศิลปศาสตร์ เป็นหน่วยงานสนับสนุนการเรียนการสอน ดังนั้น จึงจำเป็นต้องมีอุปกรณ์ช่วยในการปฏิบัติงานในด้านต่าง ๆ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ</p> <p>2. วัตถุประสงค์ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการเรียนการสอน</p> <p>3. คุณสมบัติผู้ยื่นข้อเสนอ</p> <p>3.1 มีความสามารถตามกฎหมาย</p> <p>3.2 ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย</p> <p>3.3 ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ</p> <p>3.4 ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญาเกี่ยวกับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง</p> <p>3.5 ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงาน และแต่แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย</p> <p>3.6 มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้าง และกรรมการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา</p> <p>3.7 เป็นนิติบุคคลหรือบุคคลธรรมดาผู้มีอาชีพสุจริตดังกล่าว</p> <p>3.8 ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์ความคุ้มกันแล้วนั้น</p> <p>3.9 ผู้เสนอราคาต้องผ่านการคัดเลือกผู้ผสมสมบัติเบื้องต้นในการซื้อหรือจ้างของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี</p>	



ลำดับ	รายการ	จำนวน	รายละเอียดคุณสมบัตินเฉพาะ	หมายเหตุ
-------	--------	-------	---------------------------	----------

			7. เงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร	
			171,500.-บาท (หนึ่งแสนเจ็ดหมื่นหนึ่งพันห้าร้อยบาทถ้วน)	
			8. งานและการจ่ายเงิน	
			จ่ายเงินเต็มจำนวนเมื่อส่งมอบครบถ้วน ถูกต้อง	
			9. อัตรากำลัง -	
			10. เงื่อนไขอื่น ๆ -	



รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ (TOR)
จัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน

ลำดับ	รายการ	จำนวน	รายละเอียดคุณสมบัตินเฉพาะ	หมายเหตุ
1	เครื่องปรับอากาศ ขนาด 12,000 Btu.	1 เครื่อง	<p>1. หลักการและเหตุผล/ความเป็นมา</p> <p>อาคารคณะศิลปศาสตร์ เป็นอาคารที่เปิดดำเนินการมาอย่างยาวนาน ใช้ในการเรียนการสอน ปัจจุบันเครื่องปรับอากาศภายในห้องเรียน และห้องพักอาจารย์ มีสภาพชำรุด ซ่อมบ่อยและค่าใช้จ่ายไม่มีประสิทธิภาพ เพื่อประโยชน์ของนักศึกษาและผู้ใช้งาน เห็นควรให้จัดซื้อใหม่</p> <p>2. วัตถุประสงค์</p> <p>ติดตั้งทดแทนเครื่องที่ชำรุดภายในอาคารคณะศิลปศาสตร์</p> <p>3. คุณสมบัติผู้ยื่นข้อเสนอ</p> <p>1. มีความสามารถตามกฎหมาย</p> <p>2. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย</p> <p>3. ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ</p> <p>4. ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ผ่านเกณฑ์ การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศ เผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง</p> <p>5. ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงาน และได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้อำนวยการ ดำเนินในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย</p> <p>6. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนด ในราชกิจจานุเบกษา</p> <p>7. เป็นนิติบุคคลหรือบุคคลธรรมดาผู้มีอาชีพขายไปกรมดังกล่าว</p> <p>8. ไม่เป็นผู้ได้รับอภิสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้ลบล้าง อภิสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น</p> <p>9. ผู้เสนอราคาต้องผ่านการคัดเลือกผู้คุณสมบัติเบื้องต้นในการเข้าชื่อของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี</p>	



ลำดับ	รายการ	จำนวน	รายละเอียดคุณสมบัติเฉพาะ	หมายเหตุ
			<p>4. ขอบเขตของงาน</p> <p>4.1 เป็นเครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน (Split Type) ชนิดติดตั้ง ขนาดทำความเย็นไม่น้อยกว่า 12,000 บีทียูต่อชั่วโมง ประกอบด้วยชุดคอยล์เย็น (Fan Coil Unit) และชุดคอยล์ร้อน (Condensing Unit) ซึ่งต้องเป็นผลิตภัณฑ์จากผู้ผลิตเดียวกัน และมีประสิทธิภาพการใช้พลังงาน (EER) ไม่น้อยกว่า 13.00 หรือดีกว่า โดยต้องมีเอกสารแสดง</p> <p>4.2 ชุดคอยล์ร้อนต้องมีโครงสร้างภายนอกผลิตจากโลหะหรือวัสดุที่มีความแข็งแรง ทนทานต่อสภาพอากาศและการกัดกร่อน สามารถใช้งานภายนอกอาคารได้ โดยตัวเครื่องต้องมีความมั่นคง ไม่เกิดการสั่นสะเทือนหรือเสียงดังผิดปกติขณะทำงาน</p> <p>4.3 คอมเพรสเซอร์เป็นชนิด Rotary หรือแบบอื่นที่มีประสิทธิภาพเทียบเท่าหรือดีกว่า ใช้กับระบบไฟฟ้า 1 เฟส 220 โวลต์ 50 เฮิร์ตซ์ มีระบบป้องกันการทำงานเกินกำลัง และอุปกรณ์หน่วยเวลาในการเริ่มทำงาน</p> <p>4.4 ใช้น้ำยาทำความเย็นชนิด R32 หรือสารทำความเย็นอื่นที่มีคุณสมบัติเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมและมีประสิทธิภาพเทียบเท่าหรือดีกว่า</p> <p>4.5 ชุดพัดลมระบายความร้อน (Condenser Fan) ใช้กับระบบไฟฟ้า 220 โวลต์ 50 เฮิร์ตซ์ และมีระบบป้องกันความร้อนในตัวมอเตอร์</p> <p>4.6 ชุดคอยล์เย็นสามารถกระจายลมได้อย่างทั่วถึง มีระบบปรับทิศทางลมอัตโนมัติ (Auto Swing) และสามารถปรับระดับความเร็วมอเตอร์ไม่น้อยกว่า 3 ระดับ</p> <p>4.7 มีระบบทำความสะอาดคอยล์เย็นอัตโนมัติ หรือระบบอื่นที่ช่วยลดการสะสมของเชื้อโรคและสิ่งสกปรก</p> <p>4.8 ระดับเสียงขณะทำงานของเครื่องต้องไม่เกินค่ามาตรฐานที่ยอมรับได้สำหรับการใช้งานในสำนักงาน</p> <p>4.9 การติดตั้งต้องให้ท่อทองแดงสำหรับระบบทำความเย็นที่มีคุณภาพเหมาะสม ทุมนวนตลอดแนว พร้อมทั้งติดตั้งรางครอบท่อให้เรียบร้อย โดยความยาวท่อให้เป็นไปตามสภาพพื้นที่ติดตั้งจริง</p> <p>4.10 การติดตั้งระบบไฟฟ้าต้องให้สายไฟฟ้าที่ขนาดเหมาะสมตามมาตรฐานการติดตั้งทางไฟฟ้า เดินสายในท่อร้อยสายอย่างเรียบร้อย พร้อมทั้งติดตั้งอุปกรณ์ป้องกันไฟฟ้า เช่น เบรกเกอร์</p> <p>4.11 ผู้รับจ้างต้องเป็นผู้รับผิดชอบในการรื้อถอนเครื่องปรับอากาศเดิม (ถ้ามี) พร้อมขนย้ายไปยังสถานที่หน่วยงานกำหนด และติดตั้งเครื่องใหม่ในตำแหน่งที่กำหนด</p> <p>4.12 สินค้าต้องเป็นของใหม่ ไม่เคยผ่านการใช้งานมาก่อน และผลิตจากโรงงานที่มีมาตรฐานอุตสาหกรรม หรือมีระบบควบคุมคุณภาพที่เชื่อถือได้</p>	



ลำดับ	รายการ	จำนวน	หมายเหตุ
	รายละเอียดคุณสมบัตินเฉพาะ		
			<p>4.13 รับประกันคอมพิวเตอร์ไม่น้อยกว่า 5 ปี และรับประกันสินค้าและการติดตั้งไม่น้อยกว่า 1 ปี โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายในการซ่อมแซม พร้อมมีเอกสารรับประกันแสดง</p>
			<p>4.14 ผู้รับจ้างต้องมีบริการตรวจสอบและบำรุงรักษาหลังการติดตั้งอย่างน้อยทุก 6 เดือน เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า 2 ปี และมีบริการล้างทำความสะอาดเครื่องปรับอากาศไม่น้อยกว่าปีละ 2 ครั้ง เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า 2 ปี โดยไม่คิดค่าใช้จ่าย</p>
			<p>5.กำหนดเวลาส่งมอบ</p>
			<p>ภายใน 45 วัน</p>
			<p>6. หลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ</p>
			<p>หลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือก โดยใช้เกณฑ์ราคา</p>
			<p>7. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร</p>
			<p>25,000 บาท (สองหมื่นห้าพันบาทถ้วน)</p>
			<p>8. งานงวดและการจ่ายเงิน</p>
			<p>จ่ายเงินเต็มจำนวนเมื่อส่งมอบครบถ้วน ถูกต้อง</p>
			<p>9. อัตราค่าปรับ</p>
			<p>-</p>
			<p>10. เงื่อนไขอื่น ๆ</p>
			<p>-</p>



ลำดับ	รายการ	จำนวน	รายละเอียดคุณสมบัติเฉพาะ	หมายเหตุ
			<p>4. ขอบเขตของงาน</p> <p>4.1 เป็นเครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน (Split Type) ชนิดแขวน ขนาดทำความเย็นไม่น้อยกว่า 18,000 บีทียูต่อชั่วโมง ประกอบด้วยชุดคอยล์เย็น (Fan Coil Unit) และชุดคอยล์ร้อน (Condensing Unit) ซึ่งต้องเป็นผลิตภัณฑ์จากผู้ผลิตเดียวกัน และมีค่าประสิทธิภาพการใช้พลังงาน (EER) ไม่น้อยกว่า 12.00 หรือดีกว่า โดยต้องมีเอกสารแสดง</p> <p>4.2 ชุดคอยล์ร้อนต้องมีโครงสร้างภายนอกผลิตจากโลหะหรือวัสดุที่มีความแข็งแรง ทนทานต่อสภาพอากาศและการกัดกร่อน เหมาะสำหรับการระบายออกอาคาร โดยตัวเครื่องต้องมีความมั่นคง ไม่เกิดการสั่นสะเทือนหรือเสียงดังผิดปกติขณะใช้งาน</p> <p>4.3 คอมเพรสเซอร์เป็นชนิด Rotary หรือชนิดอื่นที่มีประสิทธิภาพเทียบเท่าหรือดีกว่า ใช้กับระบบไฟฟ้า 1 เฟส 220 โวลต์ 50 เฮิร์ตซ์ และมีระบบป้องกันความเสียหายจากการทำงานผิดปกติ</p> <p>4.4 ใช้รีเลย์ทำความเย็นชนิด R32 หรือสารทำความเย็นอื่นที่มีคุณสมบัติเทียบเท่าหรือดีกว่า และเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม</p> <p>4.5 มอเตอร์พัดลมของชุดคอยล์ร้อนใช้กับระบบไฟฟ้า 220 โวลต์ 50 เฮิร์ตซ์ และมีระบบป้องกันความร้อนภายในตัวมอเตอร์</p> <p>4.6 ชุดคอยล์เย็นสามารถกระจายลมได้อย่างทั่วถึง มีระบบปรับทิศทางลมอัตโนมัติ (Auto Swing) และสามารถปรับระดับความเร็วลมได้ไม่น้อยกว่า 3 ระดับ</p> <p>4.7 มีระบบช่วยลดการสะสมของฝุ่นหรือสิ่งสกปรก เช่น ระบบทำความสะอาดคอยล์เย็นอัตโนมัติ หรือเทคโนโลยีอื่นที่เทียบเท่า</p> <p>4.8 ระดับเสียงขณะทำงานต้องอยู่ในเกณฑ์เหมาะสมสำหรับการใช้งานภายในอาคาร</p> <p>4.9 การติดตั้งต้องใช้ท่อทองแดงสำหรับระบบทำความเย็นที่มีคุณภาพตามมาตรฐานวิศวกรรม ทุ่นแฉกขนาดตลอดแนว พร้อมทั้งติดตั้งรางครอบท่อให้เรียบร้อย โดยความยาวท่อให้เป็นไปตามสภาพพื้นที่ติดตั้งจริง</p> <p>4.10 การติดตั้งระบบไฟฟ้าต้องเป็นไปตามมาตรฐานการติดตั้งทางไฟฟ้า โดยใช้สายไฟฟ้าขนาดเหมาะสมกับกำลังของเครื่องเดินสายในท่อร้อยสายอย่างเรียบร้อย พร้อมทั้งติดตั้งอุปกรณ์ป้องกัน เช่น เบรกเกอร์</p> <p>4.11 ผู้รับจ้างต้องเป็นผู้รับผิดชอบในการรื้อถอนเครื่องปรับอากาศเดิม (ถ้ามี) พร้อมขนย้ายไปยังสถานที่ที่หน่วยงานกำหนด และติดตั้งเครื่องใหม่ในตำแหน่งที่กำหนด</p> <p>4.12 สินค้าต้องเป็นของใหม่ ไม่เคยผ่านการใช้งานมาก่อน และผลิตจากโรงงานที่มีมาตรฐานอุตสาหกรรม หรือมีระบบควบคุมคุณภาพที่เชื่อถือได้</p> <p>4.13 รับประกันคอมเพรสเซอร์ไม่น้อยกว่า 5 ปี และรับประกันสินค้าและการติดตั้งไม่น้อยกว่า 1 ปี โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายในการซ่อมแซม พร้อมมีเอกสารรับประกันแสดง</p>	



ชื่อโครงการ

รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ (TOR)

ผู้ซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน

ลำดับ	รายการ	จำนวน	รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ	หมายเหตุ
1	เครื่องปรับอากาศ ขนาด 24,000 Btu.	6 เครื่อง	<p>1. หลักการและเหตุผล/ความเป็นมา</p> <p>สำนักงานเลขานุการ คณะศิลปศาสตร์ เป็นหน่วยงานสนับสนุนการเรียนการสอน ดังนั้น จำเป็นต้องมีอุปกรณ์ต่าง ๆ เพื่อช่วยย้่าการทำงานในด้านต่าง ๆ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ</p> <p>2. วัตถุประสงค์</p> <p>เพื่อทดแทนครุภัณฑ์เดิมที่ชำรุด</p> <p>3. คุณสมบัติผู้ยื่นข้อเสนอ</p> <p>1. มีความสามารถตามกฎหมาย</p> <p>2. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย</p> <p>3. ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ</p> <p>4. ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างการยื่นข้อเสนอมือถือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่แม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการระดับปีที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง</p> <p>5. ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงาน และได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นส่วนหนึ่งผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้อำนวยการ ในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย</p> <p>6. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้าง และกรรมการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา</p> <p>7. เป็นนิติบุคคลหรือบุคคลธรรมดาผู้มีอาชีพขายไปรษณีย์แล้ว</p> <p>8. ไม่เป็นผู้ได้รับอภิสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้ละเอือกสิทธิ์ความคุ้มกันเหล่านั้น</p> <p>9. ผู้เสนอราคาต้องผ่านการคัดเลือกผู้มีคุณสมบัติเบื้องต้นในการเข้าชื่อของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี</p>	



ลำดับ	รายการ	จำนวน	หมายเหตุ
	รายละเอียดคุณสมบัติเฉพาะ		
	4.14 ผู้รับจ้างต้องมีบริการตรวจสอบและบำรุงรักษาหลังการติดตั้งอย่างน้อยทุก 6 เดือน เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า 2 ปี และมีบริการสำรองความสะอาดเครื่องปรับอากาศไม่น้อยกว่าปีละ 2 ครั้ง เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า 2 ปี โดยไม่คิดค่าใช้จ่าย		
	5.กำหนดเวลาส่งมอบ		
	ภายใน 45 วัน		
	6. หลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ		
	หลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือก โดยใช้เกณฑ์ราคา		
	7. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร		
	286,200 บาท (สองแสนแปดหมื่นสองร้อยบาทถ้วน)		
	8. งานงานและการจ่ายเงิน		
	จ่ายเงินเต็มจำนวนเมื่อส่งมอบครบถ้วน ถูกต้อง		
	9. อัตราค่าปรับ		
	-		
	10. เงื่อนไขอื่น ๆ		
	-		



ชื่อโครงการ

รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ (TOR)
จัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน

ลำดับ	รายการ	จำนวน	หมายเหตุ
1	ชุดโซฟารับแขก พร้อมโต๊ะกลาง	1 ชุด	
	<p>1. หลักการและเหตุผล/ความเป็นมา สำนักงานเลขาธิการ คณะศิลปศาสตร์ เป็นหน่วยงานสนับสนุนการเรียนการสอน ดังนั้น จึงจำเป็นต้องมีอุปกรณ์เพื่อช่วยในการปฏิบัติงานในด้านต่าง ๆ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ</p> <p>2. วัตถุประสงค์ เพื่อทดแทนครุภัณฑ์เดิมที่ชำรุด</p> <p>3.คุณสมบัติผู้ยื่นข้อเสนอ</p> <p>3.1 มีความสามารถตามกฎหมาย</p> <p>3.2 ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย</p> <p>3.3 ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ</p> <p>3.4 ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง</p> <p>3.5 ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงาน และแต่แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นส่วนร่วมผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้อำนวยการดำเนินในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย</p> <p>3.6 มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้าง และกรรมการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา</p> <p>3.7 เป็นนิติบุคคลหรือบุคคลธรรมดาผู้มีอาชีพสุจริตกล่าว</p> <p>3.8 ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้สั่งให้สถานะเอกสิทธิ์ความคุ้มกันนั้น</p> <p>3.9 ผู้เสนอราคาต้องผ่านการคัดเลือกผู้คุณสมบัติเบื้องต้นในการซื้อหรือจ้างของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี</p> <p>4. ขอบเขตของงาน</p>		



ลำดับ	รายการ	จำนวน	หมายเหตุ
รายละเอียดคุณสมบัติเฉพาะ			
	4.1 เป็นชุดโซฟาสำหรับแขก ประกอบด้วยโซฟาแบบ 3 ที่นั่ง จำนวน 1 ตัว โซฟาแบบ 1 ที่นั่ง จำนวน 2 ตัว และโต๊ะกลาง จำนวน 1 ตัว รวมไม่น้อยกว่า 4 ชิ้น มีความแข็งแรง เหนียวทนทานการใช้งานในสำนักงาน		
	4.2 โซฟาแบบ 3 ที่นั่ง มีความยาวไม่น้อยกว่า 170 เซนติเมตร ความกว้างไม่น้อยกว่า 80 เซนติเมตร และความสูงไม่น้อยกว่า 80 เซนติเมตร		
	4.3 โซฟาแบบ 1 ที่นั่ง มีความยาวไม่น้อยกว่า 80 เซนติเมตร ความกว้างไม่น้อยกว่า 80 เซนติเมตร และความสูงไม่น้อยกว่า 80 เซนติเมตร		
	4.4 โครงสร้างโซฟาผลิตจากไม้ โลหะ หรือวัสดุอื่นที่มีความแข็งแรงเทียบเท่าหรือดีกว่า โดยมีขารองรับที่มั่นคง ผลิตจากโลหะหรือวัสดุที่แข็งแรง ความสูงเหมาะสมกับการใช้งาน		
	4.5 เบาะนั่งและพนักพิงบุด้วยวัสดุรองรับ เช่น ฟองน้ำ หรือวัสดุอื่นที่มีความหนาแน่นและคืนตัวได้ดี หุ้มด้วยหนังสังเคราะห์ เช่น โพลีไวนิลคลอไรด์ (Polyvinyl Chloride: PVC) หรือวัสดุอื่นที่มีความทนทานเทียบเท่าหรือดีกว่า มีความทนทานต่อการใช้งาน และสามารถทำความสะอาดได้ง่าย		
	4.6 โต๊ะกลางมีความยาวไม่น้อยกว่า 90 เซนติเมตร ความกว้างไม่น้อยกว่า 50 เซนติเมตร และความสูงไม่น้อยกว่า 40 เซนติเมตร		
	4.7 โครงสร้างโต๊ะกลางผลิตจากโลหะหรือวัสดุที่มีความแข็งแรงเทียบเท่าหรือดีกว่า และมีความมั่นคงแข็งแรง		
	4.8 แผ่นที่ถือป้โต๊ะกลางผลิตจากกระจกนิรภัย (Tempered Glass) หรือวัสดุอื่นที่มีความทนทานเทียบเท่าหรือดีกว่า มีความหนาเหมาะสมและ		
	4.9 สีน้าต้องเป็นของใหม่ ไม่เคยผ่านการใช้งานมาก่อน		
	4.10 ผู้ขายต้องเป็นผู้รับผิดชอบในการขนส่งและติดตั้ง ณ สถานที่หน่วยงานกำหนด		
	4.11 ผลิตจากโรงงานที่มีมาตรฐานอุตสาหกรรม หรือมีระบบควบคุมคุณภาพที่เชื่อถือได้		
	4.12 รับประกันสินค้าและอุปกรณ์ทุกชิ้นไม่น้อยกว่า 1 ปี โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายในการซ่อมแซมหรือเปลี่ยน พร้อมเอกสารรับประกันประกันแสดง		
	5. กำหนดเวลาส่งมอบ		
	ภายใน 45 วัน		
	6. หลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ		
	หลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือก โดยใช้เกณฑ์ราคา		



รายละเอียดคุณสมบัตืเฉพาะ

ลำดับ	รายการ	จำนวน		หมายเหตุ
			7. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร 12,900 บาท (หนึ่งหมื่นสองพันเก้าร้อยบาทถ้วน)	
			8. งานดงงานและการจ่ายเงิน จ่ายเงินเต็มจำนวนเมื่อส่งมอบครบถ้วน ถูกต้อง	
			9. อัตราค่าปรับ	
			-	
			10. เงื่อนไขอื่น ๆ	
			-	



ชื่อโครงการ

รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ (TOR)
จัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน

รายละเอียดคุณสมบัติเฉพาะ

ลำดับ	รายการ	จำนวน		หมายเหตุ
1	ชุดโต๊ะทำงานเข้ามุม	10 ชุด	<p>1. หลักการและเหตุผล/ความเป็นมา</p> <p>สำนักงานเลขานุการ คณะศิลปศาสตร์ เป็นหน่วยงานสนับสนุนการเรียนการสอน ดังนั้น จึงจำเป็นต้องมีอุปกรณ์เพื่อช่วยในการปฏิบัติงานในด้านต่าง ๆ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ</p>	
			<p>2. วัตถุประสงค์</p> <p>เพื่อทดแทนครุภัณฑ์เดิมที่ชำรุด</p>	
			<p>3. คุณสมบัติผู้ยื่นข้อเสนอ</p> <p>3.1 มีความสามารถตามกฎหมาย</p> <p>3.2 ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย</p> <p>3.3 ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ</p>	
			<p>3.4 ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างการยื่นข้อเสนอมือหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่แม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง</p>	
			<p>3.5 ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงาน และได้แจ้งเวียนชื่อให้ผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย</p>	
			<p>3.6 มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้าง และกรรมการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา</p>	
			<p>3.7 เป็นนิติบุคคลหรือบุคคลธรรมดาผู้มีอาชีพค้าขายพัสดุดังกล่าว</p>	
			<p>3.8 ไม่เป็นผู้ได้รับอภิสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอเต็มใจให้สิทธิอภิสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น</p> <p>3.9 ผู้เสนอราคาต้องผ่านการคัดเลือกผู้คุณสมบัติเบื้องต้นในการซื้อหรือจ้างของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี</p>	
			<p>4. ขอบเขตของงาน</p>	



ลำดับ	รายการ	จำนวน	รายละเอียดคุณสมบัติเฉพาะ	หมายเหตุ
			4.1 เป็นชุดโต๊ะทำงาน ประกอบด้วยโต๊ะทำงาน โต๊ะวางคอมพิวเตอร์ และโต๊ะเก้าอี้ รวมไม่น้อยกว่า 3 ชิ้น มีความแข็งแรง เหมาะสมกับการใช้งานในสำนักงาน	
			4.2 โต๊ะทำงานมีความยาวไม่น้อยกว่า 120 เซนติเมตร ความกว้างไม่น้อยกว่า 60 เซนติเมตร และความสูงไม่น้อยกว่า 75 เซนติเมตร พร้อมลิ้นชักกับช่องว่างไม่น้อยกว่า 2 ลิ้นชัก	
			4.3 โต๊ะวางคอมพิวเตอร์มีความยาวไม่น้อยกว่า 80 เซนติเมตร ความกว้างไม่น้อยกว่า 60 เซนติเมตร และความสูงไม่น้อยกว่า 75 เซนติเมตร โดยใต้แผ่นที่รองรับวางเคีย์บอร์ด สามารถเลื่อนเข้า-ออกได้สะดวกและมีความแข็งแรง	
			4.4 โต๊ะเก้าอี้มีขนาดเหมาะสมสำหรับเชื่อมต่อระหว่างโต๊ะทำงานและโต๊ะวางคอมพิวเตอร์ โดยหน้าที่ยึดมีลักษณะโค้งหรือรูปเบาะที่สามารถใช้งานข้ามได้อย่างเหมาะสม	
			4.5 แผ่นที่รองรับผลิตจากไม้ปาติเกิลบอร์ด หรือวัสดุอื่นที่มีคุณสมบัติเทียบเท่าหรือดีกว่า มีความหนาไม่น้อยกว่า 25 มิลลิเมตร และผ่านการเคลือบผิวเพื่อป้องกันรอยขีดข่วนและความชื้น	
			4.6 โครงสร้างขาโต๊ะและแผ่นบังตาผลิตจากไม้ปาติเกิลบอร์ด หรือวัสดุที่มีคุณสมบัติเทียบเท่าหรือดีกว่า มีความหนาไม่น้อยกว่า 19 มิลลิเมตร และมีความแข็งแรงสามารถรองรับการใช้งานได้	
			4.7 อุปกรณ์ประกอบ เช่น มือจับลิ้นชัก ผลิตจากโลหะ หรือวัสดุที่มีความแข็งแรงเทียบเท่าหรือดีกว่า มีลักษณะเรียบร้อยและปลอดภัยต่อการใช้งาน	
			4.8 ลิ้นชักต้องเป็นของใหม่ ไม่เคยผ่านการใช้งานมาก่อน	
			4.9 ผู้ขายต้องเป็นผู้รับผิดชอบในการขนส่งและติดตั้ง ณ สถานที่ที่หน่วยงานกำหนด	
			4.10 ผลิตจากโรงงานที่มีมาตรฐานอุตสาหกรรม หรือมีระบบควบคุมคุณภาพที่เชื่อถือได้	
			4.11 รับประกันสินค้าและอุปกรณ์ทุกชิ้นไม่น้อยกว่า 1 ปี โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายในการซ่อมแซมหรือเปลี่ยน พร้อมมีเอกสารรับประกันแสดง	
			5. กำหนดเวลาส่งมอบ	
			ภายใน 45 วัน	
			6. หลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ	
			หลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือก โดยใช้เกณฑ์ราคา	
			7. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร	



รายละเอียดคุณสมบัติเฉพาะ

ลำดับ	รายการ	จำนวน	หมายเหตุ
		70,000-บาท (เจ็ดหมื่นบาทถ้วน)	
		8. งานและการจ่ายเงิน	
		จ่ายเงินเต็มจำนวนเมื่อส่งมอบครบถ้วน ถูกต้อง	
		9. อัตราค่าปรับ	
		-	
		10. เงื่อนไขอื่น ๆ	
		-	



ลำดับ	รายการ	จำนวน	รายละเอียดคุณสมบัติเฉพาะ	หมายเหตุ
			4.1 เป็นโซฟาแบบ 1 ที่นั่ง ชนิดมีที่วางแขน (Armchair) มีพนักพิง และมีความแข็งแรง เหมาะสมกับการใช้งานในสำนักงานหรือพื้นที่รับรอง	
			4.2 โซฟามีความยาวไม่น้อยกว่า 70 เซนติเมตร ความกว้างไม่น้อยกว่า 60 เซนติเมตร และความสูงไม่น้อยกว่า 70 เซนติเมตร	
			4.3 ระดับความสูงจากพื้นถึงเบาะนั่งไม่น้อยกว่า 40 เซนติเมตร	
			4.4 ขนาดเบาะมีความยาวไม่น้อยกว่า 60 เซนติเมตร และความกว้างไม่น้อยกว่า 50 เซนติเมตร	
			4.5 เบาะนั่งบุด้วยวัสดุรองรับ เช่น ฟองน้ำ หรือวัสดุอื่นที่มีคุณสมบัติหยุ่นและคืนตัวได้ดี หนุนด้วยผ้า หรือวัสดุอื่นที่มีคุณสมบัติเทียบเท่า หรือดีกว่า มีความทนทานต่อการใช้งานและสามารถทำความสะอาดได้	
			4.6 โครงสร้างพนักพิงและตัวโซฟาผลิตจากพลาสติกวิศวกรรม โลหะ หรือวัสดุอื่นที่มีความแข็งแรงเทียบเท่าหรือดีกว่า โดยมีความหนาและความแข็งแรงเหมาะสมต่อการใช้งาน	
			4.7 สินค้าต้องเป็นของใหม่ ไม่เคยผ่านการใช้งานมาก่อน	
			4.8 ผู้ขายต้องเป็นผู้รับผิดชอบในการขนส่งและติดตั้ง ณ สถานที่หน่วยงานกำหนด	
			4.9 ผลิตจากโรงงานที่มีมาตรฐานอุตสาหกรรม หรือมีระบบควบคุมคุณภาพที่เชื่อถือได้	
			4.10 รับประกันสินค้าและอุปกรณ์ทุกชิ้นไม่น้อยกว่า 1 ปี โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายในการซ่อมแซมหรือเปลี่ยน พร้อมมีเอกสารรับประกันและ	
			5. กำหนดเวลาส่งมอบ	
			ภายใน 45 วัน	
			6. หลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ	
			หลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือก โดยใช้เกณฑ์ราคา	
			7. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร	
			79,500.-บาท (เจ็ดหมื่นเก้าพันห้าร้อยบาทถ้วน)	
			8. งานและงบการเงิน - จ่ายเงินเต็มจำนวนเมื่อส่งมอบครบถ้วน ถูกต้อง	
			จ่ายเงินเต็มจำนวนเมื่อส่งมอบครบถ้วน ถูกต้อง	



ลำดับ	รายการ	จำนวน	รายละเอียดคุณสมบัติเฉพาะ	หมายเหตุ
			9. อัตราค่าปรับ	
			-	
			10. เงินโบนัสอื่น ๆ	
			-	



ลำดับ	รายการ	จำนวน	รายละเอียดคุณสมบัติเฉพาะ	หมายเหตุ
			4.1 เป็นโตะกลางสำหรับใช้งานในสำนักงานหรือพื้นที่รับรอง มีความแข็งแรงและมั่นคง	
			4.2 โตะมีเส้นผ่าศูนย์กลางไม่น้อยกว่า 90 เซนติเมตร และความสูงไม่น้อยกว่า 40 เซนติเมตร	
			4.3 แผ่นที่โตะผลิตจากกระจกนิรภัย (Tempered Glass) หรือวัสดุอื่นที่มีคุณสมบัติเทียบเท่าหรือดีกว่า มีความหนาไม่น้อยกว่า 5 มิลลิเมตร และมีความปลอดภัยต่อการใช้งาน	
			4.4 โครงสร้างโตะและขาโตะผลิตจากโลหะ เช่น เหล็ก สแตนเลส หรือวัสดุอื่นที่มีความแข็งแรงเทียบเท่าหรือดีกว่า โดยโครงสร้างต้องยึดติดแน่น มีความมั่นคง ไม่โยกคลอน	
			4.5 ปลายทางโตะต้องมีตัวกรองรับ เช่น ยาง หรือวัสดุอื่นที่ช่วยป้องกันการขีดข่วนพื้นผิว	
			4.6 สินค้าต้องเป็นของใหม่ ไม่เคยผ่านการใช้งานมาก่อน	
			4.7 ผู้ขายต้องเป็นผู้รับผิดชอบในการขนส่งและติดตั้ง ณ สถานที่หน่วยงานกำหนด	
			4.8 ผลิตจากโรงงานที่มีมาตรฐานอุตสาหกรรม หรือมีระบบควบคุมคุณภาพที่เชื่อถือได้	
			4.9 รับประกันสินค้าและอุปกรณ์ทุกชิ้นไม่น้อยกว่า 1 ปี โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายในการซ่อมแซมหรือเปลี่ยน พร้อมมีเอกสารรับประกันแสดง	
			5. กำหนดเวลาส่งมอบ	
			ภายใน 45 วัน	
			6. หลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ	
			หลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือก โดยใช้เกณฑ์ราคา	
			7. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร	
			5,800-บาท (ห้าพันแปดร้อยบาทถ้วน)	
			8. งานงานและการจ่ายเงิน	
			จ่ายเงินเต็มจำนวนเมื่อส่งมอบครบถ้วน ถูกต้อง	
			9. อัตราค่าปรับ	
			-	
			10. เงื่อนไขอื่น ๆ -	
			-	



ลำดับ	รายการ	จำนวน	รายละเอียดคุณสมบัติเฉพาะ	หมายเหตุ
			4.1 เป็นโต๊ะพับอนกประสงค์ สำหรับใช้งานทั่วไป สามารถพับเก็บได้ มีความแข็งแรง เหมาะสมกับการใช้งานในสำนักงานหรือกิจกรรมทั่วไป	
			4.2 โต๊ะมีความยาวไม่น้อยกว่า 150 เซนติเมตร ความกว้างไม่น้อยกว่า 60 เซนติเมตร และความสูงไม่น้อยกว่า 75 เซนติเมตร	
			4.3 โครงสร้างขาโต๊ะผลิตจากเหล็ก หรือวัสดุโลหะอื่นที่มีความแข็งแรงเทียบเท่าหรือดีกว่า ผ่านการเคลือบผิวเพื่อป้องกันสนิมและการกัดกร่อน	
			4.4 แผ่นท็อปโต๊ะผลิตจากไม้ปาร์ติเกิลบอร์ด หรือวัสดุอื่นที่มีคุณสมบัติเทียบเท่าหรือดีกว่า มีความหนาไม่น้อยกว่า 25 มิลลิเมตร และเคลือบผิวเพื่อป้องกันรอยขีดข่วนและความชื้น	
			4.5 ปลายทางโต๊ะต้องมีอุปกรณ์รองรับ เช่น ปุ่มปรับระดับ หรือวัสดุอื่นที่ช่วยปรับระดับและป้องกันพื้นเป็นรอย ไม่น้อยกว่า 4 จุด	
			4.6 สินค้าต้องเป็นของใหม่ ไม่เคยผ่านการใช้งานมาก่อน	
			4.7 ผู้ขายต้องเป็นผู้รับผิดชอบในการขนส่งและติดตั้ง ณ สถานที่หน่วยงานที่กำหนด	
			4.8 ผลิตจากโรงงานที่มีมาตรฐานอุตสาหกรรม หรือมีระบบควบคุมคุณภาพที่เชื่อถือได้	
			4.9 รับประกันสินค้าและอุปกรณ์ทุกชิ้นไม่น้อยกว่า 1 ปี โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายในการซ่อมแซมหรือเปลี่ยน พร้อมเอกสารรับประกันแสดง	
			5. กำหนดเวลาส่งมอบ	
			ภายใน 45 วัน	
			6. หลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ	
			หลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือก โดยใช้เกณฑ์ราคา	
			7. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร	
			38,000.-บาท (สามหมื่นแปดพันบาทถ้วน)	
			8. งานและงบการจ่ายเงิน	
			จ่ายเงินเต็มจำนวนเมื่อส่งมอบครบถ้วน ถูกต้อง	
			9. อัตราค่ารับ	
			-	
			10. เงื่อนไขอื่น ๆ	
			-	



ชื่อโครงการ

รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ (TOR)
จัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน

ลำดับ	รายการ	จำนวน	รายละเอียดคุณสมบัติเฉพาะ	หมายเหตุ
1	โต๊ะวางคอมพิวเตอร์	35 ตัว	<p>1. หลักการและเหตุผล/ความเป็นมา</p> <p>สำนักงานเขตบางนาค คณะศึกษาศาสตร์ เป็นหน่วยงานสนับสนุนการเรียนการสอน ดังนั้น จึงจำเป็นต้องมีอุปกรณ์เพื่อช่วยในการปฏิบัติงานในด้านต่าง ๆ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ</p> <p>2. วัตถุประสงค์</p> <p>เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการเรียนการสอน</p> <p>3. คุณสมบัติผู้ยื่นข้อเสนอ</p> <p>3.1 มีความสามารถตามกฎหมาย</p> <p>3.2 ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย</p> <p>3.3 ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ</p> <p>3.4 ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างการยื่นข้อเสนอมือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง</p> <p>3.5 ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงาน และได้แจ้งเวียนชื่อให้ผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้อำนวยการในกรณีในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย</p> <p>3.6 มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้าง และกรรมการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา</p> <p>3.7 เป็นนิติบุคคลหรือบุคคลธรรมดาผู้มีอาชีพค้าขายที่ถูกต้องกล่าว</p> <p>3.8 ไม่เป็นผู้ได้รับอภิสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้ชี้แจงให้ละเอียดถี่ถ้วนคุ้มกันเช่นว่านั้น</p> <p>3.9 ผู้เสนอราคาต้องผ่านการคัดเลือกผู้คุณสมบัติเบื้องต้นในการซื้อหรือจ้างของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี</p>	



รายละเอียดคุณสมบัติเฉพาะ

ลำดับ	รายการ	จำนวน	หมายเหตุ
	4. ขอบเขตของงาน		
	4.1 เป็นโต๊ะสำหรับใช้งานคอมพิวเตอร์ มีความแข็งแรง เหมาะสมกับการใช้งานในสำนักงานหรือกิจกรรมทั่วไป		
	4.2 โต๊ะมีความยาวไม่น้อยกว่า 80 เซนติเมตร ความกว้างไม่น้อยกว่า 60 เซนติเมตร และความสูงไม่น้อยกว่า 75 เซนติเมตร		
	4.3 โต๊ะมีขอบโต๊ะต้องมีรางสำหรับวางคีย์บอร์ด สามารถเลื่อนเข้าและออกได้สะดวก และมีความแข็งแรงเหมาะสมต่อการใช้งาน		
	4.4 แผ่นท็อปโต๊ะผลิตจากไม้ปาติเกิลบอร์ด หรือวัสดุอื่นที่มีคุณสมบัติเทียบเท่าหรือดีกว่า มีความหนาไม่น้อยกว่า 25 มิลลิเมตร และผ่านการเคลือบผิวเพื่อป้องกันความชื้นและรอยขีดข่วน		
	4.5 ขอบแผ่นท็อปต้องปิดขอบอย่างเรียบร้อย แข็งแรง และปลอดภัยต่อการใช้งาน		
	4.6 แผ่นบังตาผลิตจากวัสดุชนิดเดียวกับโครงสร้าง หรือวัสดุที่มีคุณสมบัติเทียบเท่าหรือดีกว่า มีความหนาไม่น้อยกว่า 16 มิลลิเมตร และ		
	4.7 โครงสร้างหรือขาโต๊ะผลิตจากไม้ปาติเกิลบอร์ด หรือวัสดุที่มีคุณสมบัติเทียบเท่าหรือดีกว่า มีความหนาไม่น้อยกว่า 15 มิลลิเมตร และมีความแข็งแรงสามารถรับน้ำหนักอุปกรณ์ได้อย่างเหมาะสม		
	4.8 โต๊ะต้องมีช่องสำหรับร้อยสายไฟอย่างน้อย 1 จุด โดยทำจากวัสดุที่แข็งแรง เช่น พลาสติก โลหะ หรือวัสดุอื่นที่มีคุณสมบัติเทียบเท่า และมีขนาดเหมาะสมต่อการใช้งาน		
	4.9 ต้องมีอุปกรณ์รับระดับไม่น้อยกว่า 4 จุด เพื่อให้สามารถปรับระดับให้เหมาะสมกับพื้นที่ใช้งาน		
	4.10 รูปแบบโดยรวมต้องเป็นโต๊ะคอมพิวเตอร์ที่มีแผ่นบังตาและรางเคเบิลสามารถใช้งานได้สะดวกและเหมาะสมกับวัตถุประสงค์		
	4.11 สินค้าต้องเป็นของใหม่ ไม่เคยผ่านการใช้งานมาก่อน		
	4.12 ผลิตจากโรงงานที่มีมาตรฐานอุตสาหกรรม หรือมีระบบควบคุมคุณภาพที่เชื่อถือได้		
	4.13 ผู้ขายต้องเป็นผู้รับผิดชอบในการขนส่งและติดตั้ง ณ สถานที่ที่หน่วยงานกำหนด		
	4.14 รับประกันสินค้าและการติดตั้งไม่น้อยกว่า 1 ปี โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายในการซ่อมแซมหรือเปลี่ยน พร้อมมีเอกสารรับประกันแสดง		
	5. กำหนดเวลาส่งมอบ		
	ภายใน 45 วัน		
	6. หลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ		
	หลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือก โดยใช้เกณฑ์ราคา		
	7. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร		



ลำดับ	รายการ	จำนวน	รายละเอียดคุณสมบัติเฉพาะ	หมายเหตุ
			98,000.-บาท (เก้าหมื่นแปดพันบาทถ้วน)	
			8. งานงานและการจ่ายเงิน	
			จ่ายเงินเต็มจำนวนเมื่อส่งมอบครบถ้วน ถูกต้อง	
			9. อัตราค่ารับ	
			-	
			10. เงินไขอื่น ๆ	
			-	



ชื่อโครงการ

รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ (TOR)

จัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน

ลำดับ	รายการ	จำนวน	รายละเอียดคุณสมบัติเฉพาะ	หมายเหตุ
1	พัฒนโครงการ	50 เครื่อง	<p>1. หลักการและเหตุผล/ความเป็นมา</p> <p>งานอาคารสถานที่ คณะศิลปศาสตร เป็นหน่วยงานสนับสนุนการเรียนการสอน จำเป็นต้องมีเครื่องมือช่วยอำนวยความสะดวกสำหรับผู้ใช้งาน</p> <p>ผู้เข้ามาใช้อาคาร เนื่องจากพัฒนโครงการที่ใช้งานอยู่มีสภาพเก่าและชำรุดควรเปลี่ยนใหม่ เพื่อให้เกิดความปลอดภัยต่อผู้ใช้บริการ</p> <p>จำเป็นต้องซื้อเครื่องใหม่ทดแทน</p> <p>2. วัตถุประสงค์</p> <p>ทดแทนครุภัณฑ์เดิมที่ชำรุด ในห้องเรียนและห้องพักอาจารย์</p> <p>3. คุณสมบัติผู้ยื่นข้อเสนอ</p> <p>1. มีความสามารถตามกฎหมาย</p> <p>2. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย</p> <p>3. ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ</p> <p>4. ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างการยื่นข้อเสนอสolicit หรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐในชั่วคร่าว เนื่องจากเป็นผู้ที่มุ่งผ่านเกณฑ์</p> <p>การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดที่ประกาศ</p> <p>เผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง</p> <p>5. ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้บัญชีรายชื่อผู้ทำงาน และแต่แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่าย</p> <p>สารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นส่วนของผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีส่วน</p> <p>ในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย</p> <p>6. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้าง และกรรมการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนด</p> <p>ในราชกิจจานุเบกษา</p> <p>7. เป็นนิติบุคคลหรือบุคคลธรรมดาผู้มีอาชีพขายพัสดุดังกล่าว</p> <p>8. ไม่เป็นผู้ได้รับสิทธิหรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละ</p> <p>เอกสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น</p>	



ลำดับ	รายการ	จำนวน	รายละเอียดคุณสมบัติเฉพาะ	หมายเหตุ
			9. ผู้เสนอราคาต้องผ่านการคัดเลือกผู้มีความสามารถเบื้องต้นในการเข้าชื่อของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี	
			4. ขอบเขตของงาน	
			4.1 เป็นพัฒนโครงการติดตั้งพลังงาน มีความแข็งแรง เหมาะสมกับการใช้งานในอาคาร โดยมีขนาดใบพัดไม่น้อยกว่า 16 นิ้ว ตัวเครื่องผลิตจากโลหะหรือวัสดุอื่นที่มีความแข็งแรงเทียบเท่าหรือดีกว่า และผ่านการเคลือบผิวเพื่อป้องกันการกัดกร่อน	
			4.2 มอเตอร์พัดลมใช้กับระบบไฟฟ้า 1 เฟส 220 โวลต์ 50 เฮิร์ตซ์ เป็นชนิดปิด หรือมีระบบป้องกันฝุ่นละอองและสิ่งแปลกปลอมเข้าสู่ตัวมอเตอร์	
			4.3 มีระบบป้องกันความเสียหายของมอเตอร์ เช่น ระบบตัดไฟอัตโนมัติเมื่อความเร็วลมสูงเกิน หรือระบบป้องกันกระแสไฟฟ้าลัดวงจรหรือระบบอื่นที่ผู้เสนอเสนอเทียบเท่าหรือดีกว่า	
			4.4 มีวัสดุควบคุมการทำงาน สามารถปรับระดับแรงลมได้ไม่น้อยกว่า 3 ระดับ และสามารถควบคุมการโคจรหรือหยุดการโคจรได้ โดยชุดควบคุมอาจติดตั้งแยกจากตัวเครื่องหรือเป็นแบบอื่นที่มีคุณสมบัติเทียบเท่า	
			4.5 ผลิตกันชนต้องผ่านการรับรองมาตรฐานความปลอดภัยตามที่เกี่ยวข้อง เช่น มาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.) หรือมาตรฐานอื่นที่เทียบเท่า และอาจมีฉลากแสดงประสิทธิภาพพลังงาน	
			4.6 การติดตั้งต้องดำเนินการทดแทนพัดลมเดิม (ถ้ามี) โดยเดินสายไฟฟ้าและติดตั้งอุปกรณ์ควบคุมให้เรียบร้อย ตามมาตรฐานการติดตั้งทางไฟฟ้า และสามารถใช้งานร่วมกับระบบไฟฟ้าเดิมของอาคารได้	
			4.7 สินค้าต้องเป็นของใหม่ ไม่เคยผ่านการใช้งานมาก่อน	
			4.8 ผู้ขายต้องเป็นผู้รับผิดชอบในการขนส่งและติดตั้ง ณ สถานที่ที่หน่วยงานกำหนด	
			4.9 ผลิตจากโรงงานที่มีมาตรฐานอุตสาหกรรม หรือมีระบบควบคุมคุณภาพที่เชื่อถือได้	
			4.10 รับประกันสินค้าและการติดตั้งไม่น้อยกว่า 1 ปี และรับประกันมอเตอร์ไม่น้อยกว่า 5 ปี โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายในการซ่อมแซม หรือมีเอกสารรับประกันกันแสดง	
			5. กำหนดเวลาส่งมอบ	
			ภายใน 45 วัน	
			6. หลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ	
			หลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือก โดยใช้เกณฑ์ราคา	



ลำดับ	รายการ	จำนวน	รายละเอียดคุณสมบัติเฉพาะ	หมายเหตุ
			7. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร 130,000 บาท (หนึ่งแสนสามหมื่นบาทถ้วน)	
			8. งานและภาระจ่ายเงิน จ่ายเงินเต็มจำนวนเมื่อส่งมอบครบถ้วน ถูกต้อง	
			9. อัตราค่าปรับ -	
			10. เงื่อนไขอื่น ๆ -	



รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ (TOR)

ชื่อโครงการจัดทาคู่มือ : ประเภทคู่มือสำนักงาน

ลำดับ	รายการ	จำนวน	หมายเหตุ
	<p>รายงาน มานพร้อมติดตั้ง</p>	1 ชุด	<p>รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ</p>
			<p>1. หลักการและเหตุผล/ความเป็นมา สำนักงานเลขาธิการ คณะศิลปศาสตร์ เป็นหน่วยงานสนับสนุนการเรียนการสอน ดังนั้น จำเป็นต้องมีอุปกรณ์เพื่อช่วยให้การปฏิบัติงานในด้านต่าง ๆ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ</p> <p>2. วัตถุประสงค์ เพื่อใช้ติดตั้งห้องงานพัสดุ อาคารปฏิบัติการทางภาษา คณะศิลปศาสตร์ (LA)</p> <p>3. คุณสมบัติผู้ยื่นข้อเสนอ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. มีความสามารถตามกฎหมาย 2. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย 3. ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ 4. ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างการยื่นข้อเสนอมือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามประกาศ เผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง 5. ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงาน และได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ที่ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้อำนวยการ ดำเนินในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย 6. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้าง และกรรมการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา 7. เป็นนิติบุคคลหรือบุคคลธรรมดาผู้มีอาชีพซื้อขายหรือจ้างดังกล่าว 8. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอเต็มใจให้สิทธิเอกสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น 9. ผู้เสนอราคาต้องผ่านการคัดเลือกผู้คุณสมบัติเบื้องต้นในการซื้อขายหรือจ้างของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี



รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ (TOR)

ชื่อโครงการจัดทหาคูรัณณ์พ์ : ประเภทคูรัณณ์พ์สำนักรงาน

ลำดับ	รายการ	จำนวน	รายละเอียดคุณสมบัติเฉพาะ	หมายเหตุ
			<p>4. ขอบเขตของงาน ประกอบด้วยคุณสมบัติตามรายละเอียดดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ผ้าปูม่านเป็นแบบจีบ ชั้นเดียว คุณสมบัติน้กันแสงได้ 100 % - ส่วนประกอบของผ้าเป็นใยสังเคราะห์ 100 % สามารถถอดซักได้ - รางผ้าปูม่านเป็นชนิดรางตัว M และมีแท่งสำหรับดึงผ้าปูม่านได้สะดวก - สีผ้าปูม่านตามทีคณะกำหนด - ขนาดและสถานที่ติดตั้งบริเวณห้องงานพัสดุ อาคารปฏิบัติการทางภาษา คณะศิลปศาสตร์ (LA) ตามรายละเอียดดังนี้ - ม่านหน้าต่าง ขนาด 1.80x1.85 เมตร = 5 ชุด - ม่านประตู ขนาด 2.20x2.70 เมตร = 1 ชุด - ผ้าปูม่านเป็นแบบจีบ ชั้นเดียว คุณสมบัติน้กันแสงได้ 100 % - ส่วนประกอบของผ้าเป็นแบบใยสังเคราะห์ 100% สามารถถอดซักได้ - รางผ้าปูม่านเป็นชนิดรางตัว M และมีแท่งสำหรับดึงผ้าปูม่านได้สะดวก - สีผ้าปูม่านตามทีคณะกำหนด - รับประกันการใช้งานไม่น้อยกว่า 1 ปี <p>5. กำหนดเวลาส่งมอบ - ส่งมอบภายใน 45 วัน</p> <p>6. หลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ - หลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือก โดยใช้เกณฑ์ราคา</p> <p>7. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร - 18,300 บาท (หนึ่งหมื่นแปดพันสามร้อยบาทถ้วน)</p> <p>8. งานและกรจ่ายเงิน - จ่ายเงินเต็มจำนวนเมื่อส่งมอบครบถ้วน ถูกต้อง</p> <p>9. อัตราค่าปรับ -</p> <p>10. เงื่อนไขอื่น ๆ -</p>	

