

รายละเอียดแนบท้ายประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ
 ประจำปีงบประมาณที่ ๑ (เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ ถึง เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๗)
 คณะบริหารศาสตร์ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

ลำดับที่ (๑)	ชื่อผู้ประกอบการ (๓)	รายการพัสดุที่จัดซื้อจัดจ้าง (๔)	จำนวนเงินรวม ที่จัดซื้อจัดจ้าง (๕)	เอกสารอ้างอิง (๖)		เหตุผล สนับสนุน (๗)
				วันที่	เลขที่	
๑	นายปิยนันท์ จันทร์วี	ค่าจ้างเหมาบริการผู้ปฏิบัติงานพัสดุ เดือน ตุลาคม ๒๕๖๗ - กันยายน ๒๕๖๘	๑๘๐,๐๐๐.๐๐	๒๑/๑๐/๒๕๖๗		๑
๒	นางอุทัย นวลพงษ์	ค่าจ้างเหมาปฏิบัติงานบริหารและงานห้องสมุด เดือนตุลาคม ๒๕๖๗ - กันยายน ๒๕๖๘	๑๒๘,๘๘๐.๐๐	๒๑/๑๐/๒๕๖๗		๑
๓	นายเสกสรร นาห้วนิล	ค่าจ้างเหมาปฏิบัติงานประชาสัมพันธ์ เดือน ตุลาคม ๒๕๖๗ - กันยายน ๒๕๖๘	๑๘๐,๐๐๐.๐๐	๒๑/๑๐/๒๕๖๗		๑
๔	นางสาวพนิดา บุญชัย	ค่าจ้างเหมาปฏิบัติงานวิจัยและบริการวิชาการ เดือนตุลาคม ๒๕๖๗ - กันยายน ๒๕๖๘	๑๘๐,๐๐๐.๐๐	๒๑/๑๐/๒๕๖๗		๑
๕	นางสาวชลธิชา จำไบริตัน	ค่าจ้างเหมาปฏิบัติงานพัฒนานักศึกษา เดือนตุลาคม ๒๕๖๗ - กันยายน ๒๕๖๘	๑๘๐,๐๐๐.๐๐	๒๑/๑๐/๒๕๖๗		๑
๖	นางสาวสุรตติญา ศรีแก้ว	ค่าจ้างเหมาปฏิบัติงานแผน เดือนตุลาคม ๒๕๖๗ - กันยายน ๒๕๖๘	๑๘๐,๐๐๐.๐๐	๒๑/๑๐/๒๕๖๗		๑
๗	นางสาวละออ จตุราเทศ	ค่าจ้างเหมาบริการทำความสะอาด เดือน ตุลาคม ๒๕๖๗ - กันยายน ๒๕๖๘	๑๐๓,๙๒๐.๐๐	๒๑/๑๐/๒๕๖๗		๑
๘	นางบุญรักษ์ ปะละมา	ค่าจ้างเหมาบริการทำความสะอาด เดือน ตุลาคม ๒๕๖๗ - กันยายน ๒๕๖๘	๑๐๓,๙๒๐.๐๐	๒๑/๑๐/๒๕๖๗		๑

๙	นางจันทร์เพ็ง อุทุมพันธ์	ค่าจ้างเหมาบริการทำความสะอาด เดือน ตุลาคม ๒๕๖๗ - กันยายน ๒๕๖๘	๑๐๓,๙๒๐.๐๐	๒๑/๑๐/๒๕๖๗		๑
๑๐	นางลำไพ แสงบุตร	ค่าจ้างเหมาบริการทำความสะอาด เดือน ตุลาคม ๒๕๖๗ - กันยายน ๒๕๖๘	๑๐๓,๙๒๐.๐๐	๒๑/๑๐/๒๕๖๗		๑
๑๑	นางสาวลลดา จำปาศรี	ค่าจ้างเหมาบริการทำความสะอาด เดือน ตุลาคม ๒๕๖๗ - กันยายน ๒๕๖๘	๑๐๓,๙๒๐.๐๐	๒๑/๑๐/๒๕๖๗		๑
๑๒	นางสาวบุญตา นามภักดี	ค่าจ้างเหมาบริการทำความสะอาด เดือน ตุลาคม ๒๕๖๗ - กันยายน ๒๕๖๘	๑๐๓,๙๒๐.๐๐	๒๑/๑๐/๒๕๖๗		๑
๑๓	นายประยงค์ ก้อนเรณู	ค่าจ้างเหมาบริการงานสวน เดือนตุลาคม ตุลาคม ๒๕๖๗ - กันยายน ๒๕๖๘	๑๐๓,๙๒๐.๐๐	๒๑/๑๐/๒๕๖๗		๑
๑๕	หจก.วารินอิสานมอเตอร์	ซ่อมแซมปั้มน้ำอัตโนมัติ ระบบประปาอาคาร เรียนรวม ๑	๘๐๐.๐๐	๑๑/๑๑/๒๕๖๗	๑๑	
๑๖	บริษัท ปตท. น้ำมันและการค้า ปลีก จำกัด (มหาชน)	น้ำมันเบนซิน แก๊สโซฮอล์ ๙๕ เพื่อใช้ในเครื่อง ตัดหญ้า	๑,๔๓๑.๖๐	๓๑/๑๐/๒๕๖๗	๑๐๑๕๔๗	
๑๗	ร้านอะตอมอาร์ต	ค่าตรายาง สำหรับปฏิบัติภายในสำนักงาน	๒,๕๖๐.๐๐	๘/๑๑/๒๕๖๗	๑๒	
๑๘	ห้างหุ้นส่วนจำกัด อูบลอินเตอร์ ไฮเทค (สำนักงานใหญ่)	ค่าวัสดุสำนักงาน เพื่อใช้ในโครงการปัจฉิม นิเทศนัศึกษาศาขการตลาด ปีการศึกษา ๒๕๖๗	๒๓๐.๐๐	๑๕/๑๐/๒๕๖๗	๔๑	
๑๙	ห้างหุ้นส่วนจำกัด อูบลเซ็นทรัล สปอร์ต (สำนักงานใหญ่)	ค่าวัสดุสำนักงาน เพื่อใช้ในโครงการปัจฉิม นิเทศนัศึกษาศาขการตลาด ปีการศึกษา ๒๕๖๗	๒,๑๓๖.๔๕	๑๕/๑๐/๒๕๖๗	เลขที่: HS๖๗๐๔๗๒๑	
๒๐	ร้าน ณ.อูบล ของฝากเมืองอูบล	ค่าของที่ระลึก โครงการศึกษาดูงานและสัมมนา เชิงปฏิบัติการ สาขาบัญชี ฯลฯ	๓,๐๐๐.๐๐	๒๖/๑๐/๒๕๖๗	เลขที่: ๑๑	

๒๑	ร้าน หนิงผลไม้ ตลาดเจริญศรี	ค่าของที่ระลึก เนื่องในโอกาสทำการ สำนักงานคณะศึกษาศาสตร์ ใหม่	๕๐๐.๐๐	๑๔/๑๑/๖๗	-	
๒๒	บริษัท ดูโฮม จำกัด (มหาชน)	ค่าวัสดุการเกษตร เพื่อใช้ในโครงการค่าย บริหารอาสา แต่งแต้มเติมฝันเพื่อน้อง ปีที่ ๒	๓,๐๕๙.๐๐	๒๗/๑๐/๒๕๖๗	เลขที่: UBTX-๒๐๒๔๑๐๒๗-๐๐๖๗	
๒๓	บริษัท นินโมเดิร์น จำกัด	ค่าวัสดุสำนักงาน (เครื่องคิดเลข)	๒,๕๙๐.๐๐	๑๑/๑๒/๒๕๖๗	เลขที่: DN-๒๐๒๔๑๒๐๔๐๐๐๐๑	
๒๔	ห้างหุ้นส่วนจำกัด ไมโครบิต	ค่าจ้างเหมาซ่อมแซมระบบประตูอัตโนมัติ	๓,๕๐๐.๐๐	๘/๑๑/๒๕๖๗	เลขที่: INV๒๐๒๔๑๑๐๘๐๐๐๑	
๒๕	ร้าน อ้วนดอกไม้	ค่าพวงหรีด	๑,๕๐๐.๐๐	๑๕/๑๑/๒๕๖๗	เล่มที่: ๓๐๐ เลขที่: ๒๙๙๔๖	
๒๖	ห้างหุ้นส่วนจำกัด อูบลอินเตอร์ ไฮเทค	ค่าตรายางประจำตำแหน่งผู้บริหาร	๔๙๐.๐๐	๒๔/๑๒/๒๕๖๗	เล่มที่: IOV๒๕ เลขที่: ๔๓	
๒๗	ร้าน เจเจเจ ซูเปอร์มาร์เก็ต ต้นไม้และอุปกรณ์ตกแต่งสวน	ค่าวัสดุการเกษตร (ต้นเทียนทอง, ปุยบัว)	๒,๗๕๐.๐๐	๑๑/๑๒/๒๕๖๗	เล่มที่: ๑ เลขที่: ๓๖	
๒๘	บริษัท ซีพี แอ็กซ์ตรา จำกัด (มหาชน)	ค่าวัสดุงานบ้านงานครัว	๑,๘๖๕.๐๐	๒๘/๑๑/๒๕๖๗	เลขที่: ๑๐๖๐๗๑๖๖๗๗๘๔	
๒๙	ห้างหุ้นส่วนจำกัด ลัคกี้เครื่อง เขียน	ค่าวัสดุสำนักงาน เพื่อใช้ในโครงการพัฒนา ทักษะการวางแผนชีวิตการเรียน การทำงาน เป็นทีมและการใช้ AI	๑,๗๔๐.๐๐	๒๐/๑๒/๒๕๖๗	เล่มที่: ๒๖๘ เลขที่: ๓	
๓๐	บริษัท โฮม โปรดักส์ จำกัด (มหาชน)	ค่าของที่ระลึก	๒,๖๙๑.๐๐	๒๔/๑๒/๒๐๒๔	เลขที่: ๑๗๘๐๕๓	

๑,๗๘๗,๑๖๓.๐๕

หมายเหตุ : เงื่อนไขการบันทึกข้อมูล

- (๑) ระบุลำดับที่เรียงตามลำดับวันที่ที่มีการจัดซื้อจัดจ้าง
- (๒) ระบุเลขประจำตัวผู้เสียภาษีหรือเลขประจำตัวประชาชนของผู้ประกอบการ
- (๓) ระบุชื่อผู้ประกอบการ
- (๓) ระบุชื่อผู้ประกอบการ
- (๕) ระบุจำนวนเงินรวมที่มีการจัดซื้อจัดจ้างในแต่ละครั้ง กรณีที่ใบเสร็จรับเงินมีหลายรายการให้รวมจำนวนเงินที่จัดซื้อจัดจ้างทุกรายการ
- (๖) ระบุวันที่/เลขที่ของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ หรือหลักฐานการจ่ายเงิน เช่น ใบเสร็จรับเงิน ใบรับรองแทนใบเสร็จรับเงิน
- (๗) ระบุเหตุผลสนับสนุนในการจัดซื้อจัดจ้างนั้น โดยให้ระบุเป็นเลขอ้างอิง ดังนี้
- ๑ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๕.๔/ว ๓๒๒ ลงวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๐
ยกเว้นการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบฯ ข้อ ๗๙ วรรคสอง
 - ๒ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบฯ ข้อ ๗๙ วรรคสอง
 - ๓ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ
ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๑๑๙ ลงวันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๖๑
 - ๔ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างกรณีอื่นๆ นอกเหนือจาก ๑ - ๓