

ขอบเขตงาน (Terms of Reference: TOR)
สิทธิการใช้งาน Subscription Canva Campus Wide
มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

1. หลักการและวิธีการ

ปัจจุบันการจัดการศึกษาในระดับอุดมศึกษาจำเป็นต้องปรับตัวให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีดิจิทัลและการพัฒนาของปัญญาประดิษฐ์ (Artificial Intelligence: AI) ซึ่งส่งผลต่อรูปแบบการเรียนรู้ การสื่อสารและทักษะที่จำเป็นต่อการทำงานในโลกยุคใหม่ มหาวิทยาลัยจึงมีภารกิจสำคัญ ในการยกระดับสมรรถนะด้าน Digital Literacy และ AI Literacy ของนักศึกษาและบุคลากร ให้สามารถใช้เทคโนโลยีดิจิทัล และเครื่องมืออัจฉริยะได้อย่างเหมาะสม สร้างสรรค์ มีประสิทธิภาพ และตระหนักถึงจริยธรรม/ความรับผิดชอบต่อการใช้งาน

Canva for Campus เป็นแพลตฟอร์มการสร้างสื่อดิจิทัลและงานออกแบบที่ใช้ใช้งานง่าย รองรับการพัฒนาทักษะการสื่อสารเชิงดิจิทัลและความคิดสร้างสรรค์ (Creativity & Communication) โดยสามารถสร้างสื่อเพื่อการเรียนรู้และการปฏิบัติงานได้หลากหลายรูปแบบ เช่น งานนำเสนอ รายงาน โพสต์เตอร์ อินโฟกราฟิก สื่อประชาสัมพันธ์ และสื่อมัลติมีเดีย ตลอดจนสนับสนุนการเรียนการสอนในรายวิชา และกิจกรรมของมหาวิทยาลัยได้อย่างครอบคลุม

นอกจากนี้ Canva for Campus ยังมีความสามารถด้าน AI ที่บูรณาการอยู่ในกระบวนการทำงาน ช่วยสนับสนุนการสร้างเนื้อหา การออกแบบ และการผลิตสื่อให้มีความรวดเร็วและมีคุณภาพมากขึ้น ตอบโจทย์การเรียนรู้ยุคใหม่ที่ต้องการทักษะการคิดเชิงสร้างสรรค์ การสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ และการใช้ AI อย่างรับผิดชอบ ภายใต้แนวทางการใช้งานที่เหมาะสมของสถาบัน

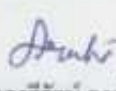
ที่สำคัญ Canva for Campus รองรับการใช้งานในระดับองค์กรการศึกษา โดยสามารถบริหารจัดการผู้ใช้งานจำนวนมากได้สะดวก มีระบบกำหนดสิทธิ์และการทำงานร่วมกัน (Collaboration) เพื่อสนับสนุนการเรียนรู้แบบร่วมมือ การทำงานเป็นทีม และการผลิตสื่อในมาตรฐานเดียวกันของมหาวิทยาลัย ช่วยลดข้อจำกัดด้านความเหลื่อมล้ำของเครื่องมือ (ผู้ใช้ไม่จำเป็นต้องมีทักษะออกแบบขั้นสูงหรือซอฟต์แวร์เฉพาะทาง) และเพิ่มโอกาสในการเข้าถึงเครื่องมือดิจิทัลสำหรับนักศึกษาและบุคลากรอย่างทั่วถึง

ดังนั้น มหาวิทยาลัยจึงมีความจำเป็นในการจัดหา Canva for Campus สำหรับนักศึกษาและบุคลากร เพื่อใช้เป็นเครื่องมือสนับสนุนการเรียนรู้ การพัฒนาทักษะดิจิทัลและ AI การผลิตสื่อเพื่อการสื่อสาร และการนำเสนอผลงานเชิงวิชาการ/วิชาชีพ ตลอดจนสนับสนุนนโยบาย Digital Transformation ของมหาวิทยาลัยให้บรรลุเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพ

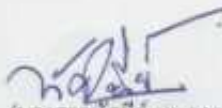




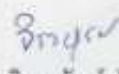
(ผศ.อารยา ฟลอเรนซ์)



(นางสาวอาริรัตน์ วงศ์สุวรรณ)



(นางสาวทัศนี หนองกก)



(นายจิราวัฒน์ จันทุกษา)



(นายภิรติ กระณะจันทร์)

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อสนับสนุนนักศึกษาและบุคลากรในการจัดทำสื่อการเรียนรู้และสื่อประชาสัมพันธ์เชิงภาพที่มีความหลากหลาย ทั้งภาพนิ่ง วิดีโอ และเว็บไซต์ ภายในแพลตฟอร์มเดียว โดยมีคลังทรัพยากรและแม่แบบที่พร้อมใช้งาน เพื่อลดระยะเวลาในการผลิตชิ้นงาน

2. เพื่อยกระดับสมรรถนะด้าน Digital Literacy และ AI Literacy ของนักศึกษาและบุคลากรให้เข้าถึงเครื่องมือดิจิทัลและเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์อย่างครบวงจร ทั้งด้านข้อความ รูปภาพ และการออกแบบในการสร้างสรรค์ผลงาน การสื่อสาร และการเรียนรู้ที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ

3. เพื่อเพิ่มความพร้อมของนักศึกษาในการเข้าสู่ตลาดแรงงาน โดยพัฒนาทักษะการออกแบบและการสื่อสารข้อมูล ด้วยภาพ และการทำงานร่วมกันด้วยเครื่องมือที่เน้นความใช้งานง่าย

4. เพื่อให้นักศึกษาและบุคลากรทุกคนสามารถเข้าถึงเครื่องมือดิจิทัลที่มีมาตรฐานเดียวกันอย่างเท่าเทียม ลดความเหลื่อมล้ำในการเข้าถึงทรัพยากรด้านเทคโนโลยี และส่งเสริมความเท่าเทียมทางการศึกษา (Educational Equity) ภายในมหาวิทยาลัย

3. คุณสมบัติผู้ยื่นข้อเสนอ

1. มีความสามารถตามกฎหมาย
2. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
3. ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
4. ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

5. ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

6. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

7. เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคล ผู้ที่มีอาชีพขาย รับจ้างพัสดุดังกล่าว

8. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้คำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น



(ดร.อารยา พอลเรนซ์)

(นางสาวอารีรัตน์ วงศ์สุวรรณ)

(นางสาวทัศนีย์ หนองกก)

(นายจิรวาท วินตัน จันทุกษา)

(นายวิวัติ กระแจะจันทร์)

9. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ มหาวิทยาลัยฯ หรือไม่
เป็นหลักฐาน ผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการจัดหาครั้งนี้

10. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

11. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้ได้รับอนุญาตให้จำหน่าย Canva for Campus อย่างเป็นทางการ
จากบริษัทเจ้าของผลิตภัณฑ์ หรือเป็นผู้จำหน่ายที่ได้รับสิทธิ์ผ่านช่องทาง การจัดจำหน่ายที่
บริษัทเจ้าของผลิตภัณฑ์รับรอง ทั้งนี้ต้องสามารถแสดง การได้รับสิทธิ์ในการจัดหา และส่งมอบสิทธิ์ดังกล่าวได้

12. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้เชี่ยวชาญ หรือ มีบุคลากรหรือทีมงานที่มีความรู้
และประสบการณ์ในการติดตั้ง ตั้งค่า บริหารจัดการ และมีอบรม Canva for Campus พร้อม
แบบหลักฐานประกอบ

13. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้เชี่ยวชาญ หรือ มีบุคลากร หรือทีมงานที่มีความรู้และประสบการณ์
ที่สามารถให้ความช่วยเหลือด้านเทคนิคกับมหาวิทยาลัยได้ ตลอดระยะเวลาสัญญา พร้อมแบบหลักฐานประกอบ

14. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลที่มีผลงานหรือประสบการณ์ผ่านงาน
ที่มีลักษณะเดียวกับการจัดซื้อจัดจ้างในครั้งนี้อย่างน้อย 1 ผลงานในวงเงินไม่น้อยกว่า 750,000 บาท
(เจ็ดแสนห้าหมื่นบาทถ้วน) โดยต้องยื่นสำเนาเอกสารหนังสือรับรองผลงานที่ออกโดยหน่วยงาน
ที่เกี่ยวข้องหรือแบบสำเนาสัญญาซื้อขายหรือสำเนาสัญญาจ้าง

4. ขอบเขตการดำเนินงาน

1. ผู้รับจ้างต้องจัดหา Canva for Campus สำหรับบุคลากร (Staff) 250 license และสำหรับ
นักศึกษา (Student) โดยครอบคลุมนักศึกษามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี จำนวน 18,000 license
ระยะเวลาการใช้งาน 12 เดือน และมีสิทธิ์ในการใช้งานต่อเนื่อง 36 เดือน โดยมีรายละเอียดและคุณสมบัติขั้นต่ำ
ตามข้อ 5 คุณสมบัติเฉพาะลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์ Canva for Campus

2. ผู้รับจ้างต้องให้คำปรึกษา แนะนำ และช่วยเหลือด้านเทคนิคเกี่ยวกับการใช้งานทั่วไป การติดตั้ง
(Setup) การตั้งค่า (Configuration) ระบบ SSO และการใช้งาน Admin Console จนกว่าระบบจะสามารถ
ใช้งานได้อย่างสมบูรณ์

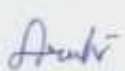
3. ผู้รับจ้างต้องทำหน้าที่เป็นผู้ประสานงานหลักระหว่างมหาวิทยาลัยฯ กับบริษัทเจ้าของผลิตภัณฑ์
ตลอดระยะเวลาสัญญา เพื่อแก้ไขปัญหาทางเทคนิคหรือปัญหาการใช้งานที่อาจเกิดขึ้น

4. ผู้รับจ้างมีหน้าที่จะต้องจัดฝึกอบรมการใช้งานระบบบริหารจัดการ (Admin Console) ให้แก่
เจ้าหน้าที่ผู้ดูแลระบบของมหาวิทยาลัยฯ อย่างน้อย 1 ครั้ง และจัดฝึกอบรมใช้งานให้แก่บุคลากรอย่างน้อย 1 ครั้ง





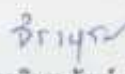
(ผศ.อารยา พลเรือน)



(นางสาวอารีรัตน์ วงศ์สุวรรณ)



(นางสาวทศนีย์ หนองกก)



(นายจิราวัฒน์ จันทกุลชัย)



(นายวิทิต จิตจันทร)

5. คุณลักษณะเฉพาะลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์ Canva for Campus

มหาวิทยาลัยอุบลราชธานีต้องมีสิทธิ์ในการติดตั้งและใช้งานซอฟต์แวร์ Canva for Campus ภายในมหาวิทยาลัยฯ จำนวน 1 ชุด และครอบคลุมผู้ใช้งานที่เป็นนักศึกษา อาจารย์ และเจ้าหน้าที่ทุกคน ที่มีอีเมลของมหาวิทยาลัยภายใต้โดเมน @ubu.ac.th มีคุณสมบัติอย่างน้อย ดังต่อไปนี้:

1. เข้าถึงพีเจอร์ระดับพรีเมียม เช่น เหมเพลคทีเคซ, องค์ประกอบการออกแบบ, ตัวเลือกออกแบบขั้นสูง และเครื่องมือสร้างสรรค์อื่น ๆ ที่ช่วยในการออกแบบ
2. มีเครื่องมือ AI Tools พร้อมการควบคุมโดยผู้ดูแลระบบ
3. รองรับการทำงานร่วมกันในทีม สามารถแชร์และทำงานร่วมกับสมาชิกในทีมได้อย่างราบรื่น จัดเก็บไฟล์และทำงานร่วมกันไว้ในที่เดียว
4. รองรับการดำเนินงานฟังก์ชันการจัดการแบรนด์ สร้างและจัดการองค์ประกอบของแบรนด์ เช่น โลโก้ สี และฟอนต์ เพื่อให้การออกแบบสอดคล้องกับแบรนด์ของสถาบัน รองรับผู้ใช้จำนวนมากในสถานศึกษา
5. มีความปลอดภัยและการปฏิบัติตามมาตรฐาน โดยมีระบบบริหารจัดการและควบคุมผู้ใช้งานจากศูนย์กลาง รองรับการยืนยันตัวตนแบบ Single Sign-On (SSO) รองรับการบริหารจัดการวงจรรงบัญชีผู้ใช้งานแบบอัตโนมัติผ่านมาตรฐาน SCIM หรือมีมาตรฐาน/วิธีการอื่นที่มีความสามารถเทียบเท่าหรือดีกว่า พร้อมทั้งสามารถกำหนดสิทธิ์การใช้งานตามบทบาทได้
6. มี Audit log, การเข้ารหัสข้อมูล และ Canva Shield (AI Indemnity)
7. ระบบต้องได้รับการรับรองหรือผ่านการตรวจประเมินด้านความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศตามมาตรฐาน ISO/IEC 27001, SOC 2 Type II หรือมาตรฐานสากลอื่นที่เทียบเท่าหรือสูงกว่า และต้องมีมาตรการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลที่สอดคล้องกับกฎหมายและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง โดยผู้เสนอราคาต้องสามารถแสดงหลักฐานประกอบได้
8. รองรับการใช้งานทั้งบนคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์พกพา

6. การส่งมอบงาน

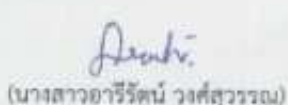
ส่งมอบสิทธิ์การใช้งานภายใน 30 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

7. หลักเกณฑ์การพิจารณาผู้ชนะการเสนอราคา

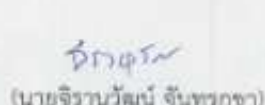
การพิจารณาผู้ชนะการเสนอราคา ใช้ เกณฑ์ราคา




(ผศ.อารยา ฟลอเรนซ์)


(นางสาวอารีรัตน์ วงศ์สุวรรณ)


(นางสาวทนต์นิย หนองกก)


(นายจิรวาทวัฒน์ จันทุกษา)


(นายวิทิต กระแจะจันทร์)

8. วงเงินในการจัดหา

งบประมาณในการจัดหาพัสดุครั้งนี้ จากเงินรายได้มหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ 2570 จำนวน 1,500,000 บาท (หนึ่งล้านห้าแสนบาทถ้วน) รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ตลอดจนภาษีอากรอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายที่พึงปรารถนาแล้ว

9. เงื่อนไขการชำระเงิน

ผู้ว่าจ้างจะชำระเงินค่าจ้างตามสัญญาซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่มตลอดจนภาษีอากรอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายที่พึงปรารถนาแล้วภายหลังจากที่ผู้รับจ้างได้ส่งมอบงานและบริการตามสัญญาแล้วเสร็จครบถ้วนถูกต้องตามเงื่อนไขที่กำหนด

10. อัตราค่าปรับ

ในกรณีผู้รับจ้างไม่สามารถส่งมอบพัสดุได้ตามสัญญา ผู้รับจ้างจะต้องชำระค่าปรับให้ผู้ซื้อเป็นรายวัน ในอัตรา ร้อยละ 0.20 ของราคาพัสดุที่ยังไม่ได้รับมอบ นับถัดจากวันครบกำหนดตามสัญญาจนถึงวันที่ผู้รับจ้างได้นำสิ่งของ มาส่งมอบให้แก่ผู้ว่าจ้างจนถูกต้องครบถ้วนตามสัญญา

11. การรับประกันความชำรุดบกพร่องและเงื่อนไขการให้บริการหลังการขาย

ผู้รับจ้างต้องรับประกันสินค้าและบริการ ให้คำปรึกษาทางด้านเทคนิค เป็นเวลาไม่น้อยกว่า 1 ปี นับถัดจากวันที่ ผู้ว่าจ้างได้รับการส่งมอบไว้โดยถูกต้องครบถ้วนตามสัญญา

เงื่อนไขการให้บริการหลังการขายและระดับการให้บริการ (SLA):

ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามเงื่อนไข ดังนี้:

1. ช่องทางการแจ้งปัญหา: ผู้รับจ้างต้องจัดเตรียมช่องทางการติดต่อสำหรับแจ้งปัญหาทางเทคนิค (Technical Support) แก่เจ้าหน้าที่ผู้ดูแลระบบของมหาวิทยาลัยฯ (Admin) อย่างน้อย 2 ช่องทาง (เช่น ทางโทรศัพท์ และ อีเมล หรือ Line Official Account) ในวันและเวลาราชการ

2. ระยะเวลาการตอบสนอง: เมื่อได้รับแจ้งปัญหาจากผู้ว่าจ้าง ผู้รับจ้างจะต้องตอบรับและเริ่มดำเนินการตรวจสอบเบื้องต้น ภายในระยะเวลาไม่เกิน 4 ชั่วโมงทำการ

3. การแก้ไขปัญหา:

- กรณี เป็น ปัญหาจากการตั้งค่าหรือการใช้งานทั่วไป (User/Admin Error) ผู้รับจ้างต้องให้คำแนะนำหรือแก้ไขให้แล้วเสร็จภายใน 1 วันทำการ

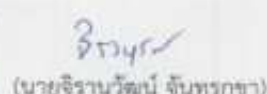
- กรณี เป็น ปัญหาเชิงเทคนิคที่เกิดจากระบบของเจ้าของผลิตภัณฑ์ ผู้รับจ้างต้องดำเนินการเปิด Ticket แจ้งไปยังบริษัทเจ้าของผลิตภัณฑ์ (Canva) ทันที และต้องรายงานความคืบหน้าให้มหาวิทยาลัยทราบทางอีเมล ทุก ๆ 24 ชั่วโมง จนกว่าปัญหาจะได้รับการแก้ไข




(ผศ.อารยา ปลอดเรนซ์)


(นางสาวอารีรัตน์ วงศ์สุวรรณ)


(นางสาวทศนีย์ หนองกก)


(นายจิราพันธุ์ จันทร์ทุกขา)


(นายกิตติ กระแจะจันทร์)

12. การรักษาความลับและการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

1. ผู้รับจ้างตระหนักว่าข้อมูลต่าง ๆ ของผู้ว่าจ้าง โดยเฉพาะอย่างยิ่ง ข้อมูลรายชื่อบัญชีผู้ใช้งาน (User Account) ข้อมูลส่วนบุคคลของนักศึกษาและบุคลากร ข้อมูลทางเทคนิคของระบบเครือข่าย หรือข้อมูลอื่นใดที่ผู้รับจ้างได้รับทราบจากการดำเนินงานตามขอบเขตของงานนี้ ถือเป็นความลับและเป็นกรรมสิทธิ์ของผู้ว่าจ้าง

2. ผู้รับจ้างจะต้องเก็บรักษาข้อมูลดังกล่าวไว้เป็นความลับ และห้ามนำไปเปิดเผย ส่งต่อ จำหน่าย หรือใช้เพื่อประโยชน์อื่นใดนอกเหนือจากวัตถุประสงค์ในการติดตั้งและบริหารจัดการระบบ Canva for Campus ตามสัญญาที่มีโดยเด็ดขาด เว้นแต่จะได้รับความยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรจากผู้ว่าจ้าง

3. ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (PDPA) อย่างเคร่งครัด ในการจัดการข้อมูลที่ได้รับจากผู้ว่าจ้าง หากเกิดความเสียหายใด ๆ จากการรั่วไหลของข้อมูล ที่เกิดจากการกระทำของผู้รับจ้าง ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบชดเชยค่าเสียหายให้แก่ผู้ว่าจ้างและผู้เสียหายตามที่กฎหมายกำหนด





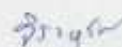
(ผศ.อารยา ฟอลเรนซ์)



(นางสาวอาริรัตน์ วงศ์สุวรรณ)



(นางสาวอารณีย์ พหนองก)



(นายจิราพันธุ์ จันทร์รุกษา)



(นายกิติ กระณะจันทร)